

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**PROWADZONE NA ZASADACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO ZGODNIE**  
**Z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,**  
**DLA KTÓRYCH NIE MA OBOWIĄZKU STOSOWANIA USTAWY PZP**

**Znak sprawy: 1/ZP/2022**

**Kod CPV: 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków**

**Nazwa zamówienia:** Świadczenie usług cateringu dietetycznego w zakresie przygotowania i dostawy całodziennych posiłków lekkostrawnych dla osób z chorobami metabolicznymi i innymi (w tym układu pokarmowego) dla max. 5 osób bezdomnych przebywających w schronisku z usługami opiekuńczymi w Miejskim Ośrodku pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu.

Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach europejskiego funduszu rozwoju regionalnego, europejskiego funduszu społecznego oraz funduszu spójności na lata 2014-2020 oraz z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, dla których nie ma obowiązku stosowania ustawy PZP (Zarządzenie nr 1/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy osobom Bezdomnym i Uzależnionym z dnia 07.01.2021 r.)

**Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:**

Siedziba Zamawiającego - Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu, ul. Ks. J. Popieluszki 18, 45-601 Opole

– tablica ogłoszeń - w dniu 12.01.2022 r.

Na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu <http://www.noclegownia.opole.pl/> [https://mopob\\_opole.ssdip.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne/](https://mopob_opole.ssdip.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne/) w dniu 12.01.2022 r.



Projekt pt. "Centrum Pomocy" - wsparcie osób niesamodzielnych oraz opiekunów faktycznych w Opolu realizowany w ramach Osi priorytetowej VIII – *Integracja społeczna* RPO WO 2014-2020 z działania *dz. 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie usług społecznych – wsparcie osób niesamodzielnych*, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

Wartość zamówienia jest niższa niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

12. Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu  
w imieniu, którego występuje Dyrektor

tel. 77 456 27 76; e-mail: [dyrektor@noclegownia.opole.pl](mailto:dyrektor@noclegownia.opole.pl).

<http://www.noclegownia.opole.pl/>, [https://mopob\\_opole.ssdip.bip.gov.pl/](https://mopob_opole.ssdip.bip.gov.pl/)

## 2. Tryb postępowania

- 1) Zamawiający przeprowadza postępowanie na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, dla których nie ma obowiązku stosowania ustawy PZP (Zarządzenie nr 1/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy osobom Bezdomnym i Uzależnionym z dnia 07.01.2021 r.) oraz zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach europejskiego funduszu rozwoju regionalnego, europejskiego funduszu społecznego oraz funduszu spójności na lata 2014-2020.
- 2) W prowadzonym postępowaniu w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
- 3) Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
- 4) Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie, tj. po dniu 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność

Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do ogłoszenia).

- 6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu
  - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - c) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w MOPOBiU kontakt: e-mail: [iod@cuw.opole.pl](mailto:iod@cuw.opole.pl), telefon: 77 446 11 03 ;
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; lub zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu jeżeli nastąpi to po okresie 4 lat od zakończenia postępowania;
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem iż, wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa zamówienia: Świadczenie usług cateringu dietetycznego w zakresie przygotowania i dostawy całodziennych posiłków lekkostrawnych dla osób z chorobami metabolicznymi i innymi (w tym układu pokarmowego) dla max. 5 osób bezdomnych przebywających w schronisku z usługami opiekuńczymi w Miejskim Ośrodku Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym terminy świadczenia usług zawarty został w załączniku nr 2 do ogłoszenia pn. Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Miejsce wykonania usługi: na terenie miasta Opola - wg standardów opisanych w opisie przedmiotu zamówienia w zał. nr 2 do ogłoszenia.

### 4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 01.02.2022 r. do 30.11.2022 r.

### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – [Kodeks karny](#) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:
    1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiadania aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej/gastronomicznej, bądź przygotowywania posiłków wraz z dowozem wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług gastronomicznych z transportem własnym).
    2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu usług cateringowych, tj. przygotowaniu i dostawie potraw o wartości brutto co najmniej 30.000,00 każda.
    3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.2 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
    1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu

do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1 niniejszego ogłoszenia.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3 nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zająd wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.3.

4. Niespełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w punkcie 5.1 ogłoszenia, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5.2 ogłoszenia, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1) Oferty w przedmiotowym postępowaniu składa się w formie pisemnej (oryginał podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika) bezpośrednio do Zamawiającego lub na adres mailowy

(skan podpisany przez upoważnioną osobę w pdf).

2) Dane adresowe do korespondencji:

Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu

ul. Ks. J. Popiełuszki 18, 45-601 Opole , e-mail: [dyrektor@noclegownia.opole.pl](mailto:dyrektor@noclegownia.opole.pl)

- 3) Na każdym etapie postępowania a przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później przed upływem terminu składania ofert, jeżeli będzie to możliwe.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w wyniku złożonych zapytań.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej, prowadzonego postępowania.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza tą informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## 8. Wadium

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

## 9. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

## 10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia pn.: TREŚĆ OFERTY.

- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 3) Oferta zawiera wszystkie oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie Wykonawca przyjmuje warunki ogłoszenia o zamówieniu, postanowienia zawarte we wzorze umowy, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.
- 6) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 7) Oferta wraz z oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 8) Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba-osoby podpisujące ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. do podpisania oferty).
- 9) Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki należy kierować się tymi drukami.
- 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
- 11) Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
- 12) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – jako **konsorcjum** o którym mowa w art. 23 ustawy Pzp.
- 13) W przypadku, konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu

- I zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14) Zapisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, będących uczestnikami konsorcjum.
  - 15) Jeżeli oferta konsorcjum została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 16) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
  - 17) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę swojego pełnomocnika do reprezentowania podczas prowadzonego postępowania Wykonawca musi **złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, oraz **stosowne pełnomocnictwo wystawione dla pełnomocnika reprezentującego uczestników konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)**, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
  - 18) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.
  - 19) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, spowoduje ich odtajnienie.
  - 20) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
  - 21) Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa

- przypadkowemu zniszczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiała dostęp osób niepowołanych do jej treści.
- 22) W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty złożonej po terminie lub w przypadku wniosku Wykonawcy o zmianę lub wycofanie oferty proszę o **wskazanie na kopercie dokładnych danych teleadresowych Wykonawcy.**
- 23) Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis, który można wyciąć z ogłoszenia:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym  
i Uzależnionym w Opolu  
ul. Ks. J. Popieluszki 18, 45-601 Opole

Dotyczy OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa zamówienia: Świadczenie usług cateringu dietetycznego w zakresie przygotowania i dostawy całodziennych posiłków dla max. 5 osób bezdomnych przebywających w schronisku z usługami opiekuńczymi w Miejskim Ośrodku pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu.

Znak sprawy: 1/ZP/2022

#### 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Miejsce składania ofert: Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu, ul. Ks. J. Popieluszki 18, 45-601 Opole



Projekt pt. "Centrum Pomocy" - wsparcie osób niesamodzielnych oraz opiekunów faktycznych w Opolu realizowany w ramach Osi priorytetowej VIII – *Integracja społeczna* RPO WO 2014-2020 z działania dz. 8.1 *Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie usług społecznych – wsparcie osób niesamodzielnych*, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

- 2) Miejsce otwarcia ofert: Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym i Uzależnionym w Opolu, ul. Ks. J. Popieluszki 18, 45-601 Opole
- 3) Termin składania ofert: **do godz. 11.00 dnia: 26.01.2022 r.**
- 4) Termin otwarcia ofert: **o godz. 10.00 w dniu: 27.01.2022 r.**
- 5) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawarte w treści oferty.
- 9) Informacje, o których mowa w ust. 7 i 8, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert na ich wniosek.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego wg wzoru oferty, stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia.

## 13. Kryteria oceny oferty:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający przyjmuje jedno kryterium oceny ofert:

**Kryterium „cena” – waga 100 punktów**

**Oferty będą ocenione wg wzoru poniżej:**

$$\text{Ilość punktów przyznana danej ofercie} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia niekompletnej oferty.

#### 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia Zamawiającemu:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 5.2 niniejszego ogłoszenia, *Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia*
2. Przedstawić dokument potwierdzający zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym).
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

4. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Elżbieta Urzędowska.  
Zamawiający przewiduje zmiany w treści zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy.
15. Środki ochrony prawnej: Wykonawca na każdym etapie postępowania ma możliwość złożenia pisemnych zastrzeżeń do podjętych działań lub zaniechanych działań przez pracowników Zamawiającego kierując pisemną informację w tym zakresie do Kierownika Zamawiającego.
16. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
17. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.
18. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.
19. Załączniki do ogłoszenia:
- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia)
  - 2) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia)
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. (załącznik nr 3 do ogłoszenia)
  - 4) wzór umowy (załącznik nr 4 do ogłoszenia)
  - 5) załącznik do umowy
  - 6) wykaz wykonanych usług (załącznik nr 5 do ogłoszenia)

Elżbieta Urzędowska

Dyrektor Miejski Ośrodek Pomocy Osobom Bezdomnym  
i Uzależnionym w Opolu, ul. Ks. J. Popiełuszki 18, 45-601 Opole

